

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием членов (пайщиков)
Кредитного потребительского кооператива
«Инвест-Финанс»

Протокол № 2 от «15» июля 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
ИМУЩЕСТВА КРЕДИТНОГО ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО
КООПЕРАТИВА
«Инвест-Финанс»**

город Пермь
2015 год

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании и в соответствии с Федеральным Законом от 18 июля 2009 г. № 190-ФЗ «О кредитной кооперации», Гражданским кодексом РФ и Устава Кредитного потребительского кооператива «Инвест-Финанс», далее по тексту «Кооператив» или «КПК».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок формирования и использования имущества Кооператива (денежных средств) при осуществлении деятельности КПК.

1.3. Для осуществления уставной деятельности Кооператив использует собственные и привлеченные средства. Самостоятельно, в соответствии с данным Положением использует результат от осуществляемой деятельности.

К собственным средствам КПК относятся:

- вступительные (регистрационные) взносы членов Кооператива;
- обязательные паевые взносы членов Кооператива;
- добровольные паевые взносы;
- дополнительные паевые взносы членов Кооператива;
- членские взносы;
- доходы, полученные Кооперативом от осуществляемой им уставной деятельности;
- иных источников, не запрещенных законодательством РФ.

К привлеченным средствам КПК относятся:

- личные сбережения пайщиков;
- привлеченные кредитные ресурсы банков и заемные средства других организаций.

1.4. Денежные средства, поступившие в Кооператив, подлежат распределению и учёту по фондам Кооператива и должны использоваться целевым образом в соответствии с настоящим Положением и Уставом КПК.

2. Положения о взносах.

2.1. В целях осуществления деятельности КПК в соответствии с данным Положением и уставными документами формирует базовый капитал Кооператива из следующих взносов:

2.1.1. **Вступительный (регистрационный) взнос** - денежные средства, вносимые членом Кооператива на покрытие расходов, связанных со вступлением в Кооператив. Вступительный (регистрационный) взнос является обязательным взносом и уплачивается при вступлении в Кооператив одновременно с внесением обязательного паевого взноса. Вступительный (регистрационный) взнос не возвращается члену Кооператива при прекращении его членства в Кооперативе. Размер вступительного (регистрационного) взноса для физических лиц составляет **50 руб.**, для юридических лиц – **300 руб.** Отказ лица от внесения вступительного (регистрационного) взноса либо внесение его не в полном объеме влечет отказ в принятии такого лица в члены Кооператива.

2.1.2. **Обязательный паевой взнос** вносится в Кооператив физическим или юридическим лицом, желающим вступить в члены Кооператива, одновременно в обязательном порядке после принятия Правлением Кооператива решения о принятии данного лица в члены Кооператива. Размер обязательного паевого взноса для физических лиц составляет **50 руб.**, для юридических лиц – **500 руб.** Обязательный паевой взнос возвращается члену Кооператива только при прекращении его членства в Кооперативе в порядке, установленном настоящим Уставом. Отказ лица от внесения обязательного паевого взноса либо внесение его не в полном объеме влечет отказ в принятии такого лица в члены Кооператива.

2.1.3. **Добровольный паевой взнос** вносится членом Кооператива по своему желанию помимо обязательного паевого взноса за счет собственных денежных средств, либо за счет иных денежных средств. Размер добровольного паевого взноса определяется членом

Кооператива самостоятельно. Член Кооператива вправе в любое время получить внесенный им добровольный паевой взнос или его часть, письменно уведомив об этом Кооператив не менее чем за 90 (Девяносто) календарных дней до предполагаемой даты изъятия, если иной срок не предусмотрен соответствующим договором передачи личных сбережений или договором займа (передачи временно свободных денежных средств). При этом членство в Кооперативе не прекращается.

2.1.4. **Дополнительный взнос** вносится членом Кооператива в обязательном порядке в случае необходимости покрытия убытков Кооператива, образовавшихся по итогам финансового года. Решение о необходимости внесения пайщиками дополнительных взносов принимается Общим собранием членов Кооператива при утверждении годового баланса, определения подлежащей возмещению балансовой стоимости убытков и объема неисполненных обязательств. При этом решением Общего собрания членов Кооператива для каждого члена Кооператива устанавливается размер причитающегося к оплате дополнительного взноса в равной величине для всех пайщиков либо в величине, пропорциональной размеру паенакопления каждого члена Кооператива. Член Кооператива обязан внести дополнительный взнос не позднее трех месяцев после принятия соответствующего решения Общим собранием. Член Кооператива солидарно несет субсидиарную ответственность по обязательствам Кооператива в пределах невнесенной части дополнительного взноса. Лицо, вновь вступившее в Кооператив, несет солидарно с членами Кооператива субсидиарную ответственность в пределах невнесенной части дополнительного взноса по обязательствам Кооператива, которые возникли до вступления указанного лица в Кооператив, при условии подтверждения в письменной форме данным лицом, что оно ознакомлено со сметой доходов и расходов Кооператива, с финансовой (бухгалтерской) отчетностью Кооператива и согласно нести такую ответственность. Отказ члена Кооператива от внесения дополнительного взноса является основанием для исключения его из Кооператива, при этом сумма дополнительного взноса, причитающаяся к внесению, но не внесенная исключенным пайщиком, рассматривается как его неосновательное денежное обогащение и может быть взыскана с него в судебном порядке членами Кооператива, солидарно исполнившими обязанность данного пайщика по внесению дополнительного взноса, или Кооперативом по их поручению. Если убытки Кооператива, ранее погашенные посредством внесения членами Кооператива дополнительных взносов, были возмещены, доля дополнительного взноса, соответствующая возмещенной стоимости убытков, возвращается каждому члену Кооператива или переводится в его паенакопление.

2.1.5. **Членские взносы** вносятся пайщиками в обязательном порядке на покрытие расходов Кооператива и на иные цели, предусмотренные настоящим Уставом и внутренними нормативными документами Кооператива. Членские взносы не возвращаются пайщику при прекращении его членства в Кооперативе. Членские взносы могут быть уплачены наличными денежными средствами в кассу Кооператива, в безналичном порядке путем зачисления на расчетный счет Кооператива и/или путем удержания бухгалтерией Кооператива суммы взноса из суммы начисленных компенсаций по поручению члена Кооператива. В Кооперативе установлен принцип оплаты членских взносов только активными членами Кооператива соразмерно объемам, срокам и интенсивности их участия в финансовой взаимопомощи. При этом под активными членами Кооператива понимаются пайщики, имеющие непогашенный заем, полученный ими из фонда финансовой взаимопомощи, передавшие Кооперативу денежные средства на основании договора займа (договора передачи временно свободных денежных средств) или договора передачи личных сбережений и/или участвующие в целевой программе Кооператива.

3. Порядок формирования и использования фондов Кооператива.

3.1.КПК в соответствии с законодательными актами и Уставом Кооператива в обязательном порядке формирует следующие фонды:

- Резервный фонд;
- Паевой фонд;
- Фонд финансовой взаимопомощи:

По желанию, КПК может формировать и другие фонды в соответствии с решением Правления и последующим утверждением на Общем собрании пайщиков Кооператива.

3.2. Резервный фонд.

Резервный фонд – фонд, который используется для создания резерва будущих расходов Кооператива, а также для покрытия непредвиденных расходов КПК при чрезвычайных обстоятельствах, содержания аппарата Кооператива и приобретения имущества, необходимого для осуществления уставной деятельности Кооператива. По решению Общего собрания по результатам финансового года в Резервный фонд могут быть направлены: нераспределенная прибыль Кооператива по итогам финансового года.

Величина резервного фонда должна составлять не менее 5 % (пяти процентов) суммы денежных средств, привлеченных Кооперативом от членов КПК и отраженных в финансовой (бухгалтерской отчетности) на конец предыдущего отчетного периода.

Фонд является неделимым, пополняемым фондом КПК. Пайщик при выходе из КПК не может претендовать на часть резервного фонда.

3.3.Паевой фонд.

Сумма обязательных паевых взносов образует паевой фонд Кооператива. Паевой фонд образует минимальный размер имущества Кооператива, гарантирующего интересы его пайщиков.

Минимальная величина паевого фонда Кооператива должна составлять не менее 8 % (восьми процентов) суммы денежных средств, привлеченных КПК от членов Кооператива и отраженных в финансовой (бухгалтерской) отчетности на конец предыдущего отчетного года.

Пайщик вправе вносить в паевой фонд Кооператива добровольные паевые взносы в порядке, определенном Уставом КПК. Член Кооператива может вносить неограниченное количество капитализированных паевых взносов при условии, что количество учитываемых за ним паев (или стоимость паенакоплений) не превысит 50 % (пятидесяти процентов) от количества паев (или стоимости паенакоплений), учитываемых в паевом фонде Кооператива.

3.4. Фонд финансовой взаимопомощи.

3.4.1. Порядок формирования.

Фонд финансовой взаимопомощи – денежные средства, используемые Кооперативом для предоставления займов своим членам; формируется за счет части собственных средств КПК, размер которого определяется Правлением в соответствии с Уставом и решением Общего собрания членов Кооператива, а также личных сбережений членов КПК, передаваемых на основании договора в пользование КПК только для предоставления займов его членам.

3.4.2. Порядок использования.

Фонд финансовой взаимопомощи предназначен только для предоставления займов пайщикам КПК. Выдача займов пайщикам осуществляется в соответствии с Уставом и настоящим Положением, при этом между КПК и пайщиками заключаются договора займа, типовые формы которых, равно как и формы договоров о залоге и договоров поручительства утверждаются Общим собранием пайщиков КПК.

В случае образования временно свободного остатка Фонда финансовой взаимопомощи после удовлетворения всех заявок на займы он может размещаться в государственных ценных бумагах и на депозитах банков.

Решение о размещении временно свободного остатка принимается Правлением Кооператива.

При принятии конкретных решений о размещении временно свободного остатка Фонда финансовой взаимопомощи (выбор вида государственных ценных бумаг, вида банковского депозита, банка-контрагента) необходимо руководствоваться, прежде всего, соображениями надежности и ликвидности данного вида активов.

3.4.3. Порядок учета, формирования и использования фонда.

Финансовый учет формирования и использования Фонда финансовой взаимопомощи и целевых поступлений от его использования ведется в Кооперативе по бухгалтерскому учету как движение личных сбережений пайщиков и движения целевых средств КПК и служит важнейшим инструментом финансового управления и планирования в Кооперативе.

Бухгалтерский учет использования средств Фонда ведется также отдельно от бухгалтерского учета использования собственных средств КПК в разрезе направлений использования - займы пайщикам (по срокам), государственные ценные бумаги (по видам), депозиты банков (по каждому банку).

Часть компенсации от использования Фонда финансовой взаимопомощи может направляться на пополнение других фондов Кооператива,

В случае если размеры полученной в результате использования Фонда финансовой взаимопомощи компенсации будут недостаточны для выплаты пайщикам доходов по их личным сбережениям, предусмотренных договорами, возмещение производится за счет резервного фонда. При этом запрещается использование на эти цели средств, предназначенных для выполнения обязательств перед бюджетом, сотрудниками и третьими лицами. Использование для этих целей паевых взносов пайщиков допускается лишь в случае угрозы дальнейшему существованию Кооператива.

В случае, если для выплаты причитающихся доходов по личным сбережениям пайщиков резервный фонд был израсходован полностью, Правление КПК обязано не позднее чем в 45-дневный срок созвать внеочередное общее собрание пайщиков с вынесением в повестку дня вопроса о финансовом состоянии Кооператива. Перед таким собранием в обязательном порядке проводится проверка деятельности КПК ревизионной комиссией. Основной целью такой проверки должно быть выявление и анализ причин возникшего финансового кризиса. По итогам проверки Правление совместно с ревизионной комиссией разрабатывает предложения по преодолению кризиса и выносит их для обсуждения на общее собрание пайщиков КПК.

4. Организация основной деятельности Кооператива.

4.1. Основной деятельностью Кооператива является организация финансовой взаимопомощи, посредством объединения паёв членов Кооператива и привлечённых денежных средств в Фонд финансовой взаимопомощи и предоставление из этого фонда займов членам Кооператива.

4.2. Привлечение денежных средств от членов Кооператива регламентируется Положением «О порядке и об условиях привлечения денежных средств членов Кредитного потребительского кооператива «Инвест-Финанс».

4.3. Предоставление займов членам Кооператива из Фонда финансовой взаимопомощи регламентируется Положением «О порядке предоставления займов членам Кредитного потребительского кооператива «Инвест-Финанс».

4.4. Для обеспечения финансовой устойчивости Кооператива и поддержания необходимого уровня ликвидности Правление Кооператива вправе принимать решение о размещении части имущества Кооператива в государственные и муниципальные ценные бумаги, а так же в кредитные кооперативы второго уровня.

4.5. В случае возникновения у Кооператива убытков и утверждения Общим собранием годового баланса КПК, Правление Кооператива рассчитывает величину дополнительного взноса для пайщиков для покрытия этих убытков. Величина дополнительных взносов является пропорциональной паевым взносам для всех членов КПК. Величина дополнительных взносов членов кооператива в обязательном порядке утверждается решением Общего собрания.

4.6. Имущество Кооператива не может быть отчуждено иначе как в порядке, предусмотренном Российским законодательством.

5. Порядок учета доходов и расходов Кооператива.

5.1. Учёт доходов и расходов Кооператива осуществляется согласно сметы доходов и расходов на содержание Кооператива (далее - Смета), ежегодно утверждаемой Общим собранием членов Кооператива.

5.2. Сроки разработки Сметы определяются решением Правления Кооператива.

5.3. Смета разрабатывается на период с 1 января по 31 декабря.

5.4. Ответственным за разработку Сметы на следующий финансовый год является Председатель правления Кооператива.

5.5. Смета разрабатывается в разрезе статей доходов и расходов. Смета представляет из себя план поступления и направление расходования денежных средств по каждой статье на основании расчётов, которые осуществляет Председатель Правления Кооператива.

5.6. После разработки Сметы она в обязательном порядке согласуется с Правлением Кооператива.

5.7. Решение об утверждении Сметы принимает Общее собрание членов Кооператива.

5.8. Ответственным за исполнение Сметы является Председатель Правления Кооператива.

5.9. Устанавливается следующая очередность произведения расходов:

- Выплата заработной платы сотрудникам, согласно штатного расписания;
- Начисление (выплата) компенсаций по личным сбережениям членов Кооператива - согласно условиям договора;
- Выплата процентов по договорам займа (кредита) внешним кредиторам – согласно условиям договора;
- Покрытие других расходов, связанных с деятельностью Кооператива.

5.10. Главный бухгалтер Кооператива готовит отчёт о исполнении Сметы за год для ежегодного Общего собрания членов кооператива.

5.11. В случае недостаточности поступления доходов по статьям Сметы (дефицит Сметы), Председатель Правления Кооператива ставит об этом в известность Правление Кооператива, которое принимает решение о покрытии и источниках покрытия затрат по Смете.

5.12. Председатель правления Кооператива в течение периода исполнения Сметы вправе вносить корректировки в статьи, отражающие расходы по Смете, при условии, если отклонение от утверждённых статей Сметы составляет не более 20%.

5.13. Правление Кооператива в течение периода исполнения Сметы вправе вносить корректировки в статьи, отражающие расходы по Смете, при условии, если отклонение от утверждённых статей Сметы составляет не более 30%.

5.14. Утверждение решений, связанных с превышением расходов по утверждённым статьям Сметы более чем на 30% может принимать только Общее собрание членов Кооператива.

6. Распределение доходов Кооператива.

6.1. Доходы Кооператива, полученные по итогам финансового года, могут распределяться между пайщиками путем начисления на паевые взносы.

6.2. Сумма, подлежащая распределению, определяется по данным финансовой (бухгалтерской) отчетности за финансовый год и утверждается Общим собранием пайщиков в порядке, предусмотренном Уставом Кооператива. Начисления на паевые взносы производятся пропорционально сумме паевых взносов каждого пайщика. По решению общего собрания пайщиков начисления на паевые взносы могут быть выплачены пайщикам или присоединены к паенакоплениям (паям) пайщиков.

6.3. Решением Общего собрания пайщиков Кооператива доходы КПК, полученные по итогам финансового года, могут идти на пополнение фондов Кооператива. При этом начислений и выплат на паевые взносы пайщиков Кооперативом не производится.

7. Заключительные положения.

7.1. Изменения и дополнения к настоящему Положению, а также иные решения, касающиеся основных принципов формирования и использования денежных средств, принимаются Общим собранием пайщиков Кооператива, а между собраниями – Правлением КПК с последующим утверждением на ближайшем Общем собрании.